



# Consiglio Regionale del Molise

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

Numero: 383/2018

Campobasso, 22/11/2018

**Oggetto: DITTA SOCRATE - SOCIETÀ COOPERATIVA ONLUS - LIQUIDAZIONE FATTURA PER SERVIZIO DI PULIZIA SEDI CONSILIARI DI VIA IV NOVEMBRE 87 E VIA COLITTO 7/15 - MESE DI SETTEMBRE 2018.**

**L'Istruttore**  
**Responsabile del Procedimento**

Palmiotti Maria Luisa

**Il Direttore del Servizio**

Santoro Gabriella

**Il Segretario Generale**

### ***Servizio Bilancio, Patrimonio, Provveditorato***

Ai sensi degli artt. 50 e 51 della legge regionale 4/2002 e degli artt. 9 e 10 del nuovo regolamento interno di amministrazione e di contabilità del Consiglio regionale del Molise n. 2/2006, il sottoscritto dirigente del Servizio bilancio, patrimonio e provveditorato del Consiglio regionale del Molise esprime parere favorevole di regolarità contabile, verificata la disponibilità finanziaria per la prenotazione dell'impegno di cui al presente atto, attesa l'esatta imputazione degli oneri sul pertinente capitolo di bilancio consiliare.

Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo	Data	Note
152-0	2018	39	5795,000	16/02/2018	

**Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria**

**Il Direttore del Servizio**

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E PROVVEDITORATO**

- PREMESSO** che con determinazione del Segretario Generale n. 127 del 16/05/2017 sono state avviate le procedure per l'affidamento dei servizi di pulizia degli uffici del Consiglio regionale, attraverso il MePA, con Richiesta di Offerta (RdO), consultando le ditte presenti per le caratteristiche del servizio di cui trattasi, con aggiudicazione determinata applicando il criterio del prezzo più basso in relazione al costo attualmente pagato alla ditta che svolge tale servizio ritenuto congruo ed adeguato alle esigenze del Consiglio regionale;
- VISTA** la nota n. 10352 del 02/10/2017 inviata dal sig. Antonio Prozzillo, in qualità di Legale rappresentante ed Amministratore unico della Ditta SOCRATE– S.c.s. Onlus, nella quale si comunica che, a far data del 01/08/2017 hanno avuto avvio le attività del servizio di pulizia delle sedi consiliari – RDO (MePA) n. 1594925/2017, unitamente alla comunicazione del conto corrente dedicato;
- VISTA** la nota prot. n. 11257 del 21/11/2018 a firma del Responsabile dell'Ufficio Economato, Patrimonio e Provveditorato, con la quale si trasmette la documentazione per la liquidazione della fattura relativa al servizio di pulizia degli uffici del Consiglio regionale del Molise di Via IV Novembre, 87 e di Via Colitto, 7/15, mese di settembre 2018, e contestualmente si attesta il regolare svolgimento del servizio secondo quanto convenuto;
- VISTA** la fattura n. 394\_18 del 19/10/2018 (prot n. 10279 del 20/10/2018 – registrata in data 24/10/2018 al n. 332) di €. 5.795,00 Iva inclusa, emessa dalla Ditta SOCRATE – Società Cooperativa Sociale Onlus per il servizio di pulizia degli uffici del Consiglio regionale – periodo settembre 2018;
- PRESO ATTO** della comunicazione del conto corrente dedicato (prot. n. 10352 del 02/10/2017);
- RILEVATO** che al procedimento è attribuito il CIG n. 709173BF51;
- VISTO** il Documento “Durc On Line” in corso di validità (prot. 9705 del 03/10/2018) nel quale si dichiara che la Ditta SOCRATE – Società Cooperativa Sociale Onlus risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;
- VISTO** il Nuovo regolamento interno di Amministrazione e di contabilità del Consiglio regionale n. 2 del 22/05/2006;
- VISTO** il Bilancio consiliare, esercizio finanziario 2018;

### **DETERMINA**

per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, di:

1. liquidare la somma complessiva di € 5.795,00, iva inclusa, in favore della Ditta SOCRATE – Società Cooperativa Sociale Onlus [omissis] per il pagamento della fattura relativa al servizio di pulizia degli uffici del Consiglio regionale, mese di settembre 2018;
2. autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere il mandato di pagamento di € 4.750,00 sul capitolo 152 del Bilancio consiliare 2018, con bonifico su conto corrente dedicato [omissis] – giusto impegno n. 39, assunto con determinazione n. 32 del 16/02/2018;

3. dare atto che, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972, si applica la separazione del pagamento IVA (split payment) per l'importo di € 1.045,00;
4. dare atto che la verifica della non inadempienza agli obblighi fiscali sarà effettuata al momento dell'emissione del mandato di pagamento;
5. dichiarare il presente atto soggetto ai controlli successivi di regolarità amministrativa.

Sono allegati al presente atto i seguenti documenti:

N.	Oggetto:
1	Nota prot. n. 11257 del 21/11/2018
2	Fattura elettronica n. 394_18 del 19/10/2018
3	DURC

Il Direttore del Servizio  
Dott.ssa Gabriella Santoro

La presente è copia conforme all'originale che è conservato presso questa struttura.

Campobasso,

Il Dirigente

---