



# Consiglio Regionale del Molise

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

Numero: 329/2018

Campobasso, 09/10/2018

**Oggetto: DIPENDENTE LEO DI LILLO - LIQUIDAZIONE MISSIONI EFFETTUATE NEI MESI DI GIUGNO E DICEMBRE 2017.**

**L'Istruttore  
Responsabile del Procedimento**

Palmiotti Maria Luisa

**Il Direttore del Servizio**

Santoro Gabriella

**Il Segretario Generale**

---

### ***Servizio Bilancio, Patrimonio, Provveditorato***

Ai sensi degli artt. 50 e 51 della legge regionale 4/2002 e degli artt. 9 e 10 del nuovo regolamento interno di amministrazione e di contabilità del Consiglio regionale del Molise n. 2/2006, il sottoscritto dirigente del Servizio bilancio, patrimonio e provveditorato del Consiglio regionale del Molise esprime parere favorevole di regolarità contabile, verificata la disponibilità finanziaria per la prenotazione dell'impegno di cui al presente atto, attesa l'esatta imputazione degli oneri sul pertinente capitolo di bilancio consiliare.

Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo	Data	Note
275-0	2018	345	102,200	28/09/2018	

**Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria**

**Il Direttore del Servizio**

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E PROVVEDITORATO**

- PREMESSO** che l'autista della struttura del Consiglio Regionale Leo Di Lillo si è recato in missione a Roma per motivi di servizio, nei giorni: 06/06/2017 (autorizzazione n. 6431/2017), 05/12/2017 (autorizzazione n. 13025/2017), 12/12/2017 (autorizzazione n. 13353/2017);
- VISTA** la deliberazione giunta n. 284 del 20/04/2010 che disciplina il trattamento di missione del personale dipendente della Regione Molise;
- VISTO** l'art. 1, comma 213 della Legge 266/2005 che prevede la soppressione dell'indennità di missione (diaria) per le trasferte dei dipendenti regionali su territorio nazionale, già formalizzata con deliberazione di Giunta regionale 2: febbraio 2008, n. 146;
- VISTA** la nota n. 9653 del 02/10/2018 a firma del Direttore del Servizio Affari Generali del Consiglio regionale, con la quale si trasmette la documentazione per la liquidazione delle missioni effettuate dal dipendente Leo Di Lillo nei mesi di giugno e dicembre 2017;
- VISTA** la determinazione direttoriale n. 314 del 01/10/2018, unitamente alla tabella (allegato "A") che riassume tutte le spese complessivamente sostenute dall'interessato;
- RILEVATO** che all'esito dell'istruttoria dell'Ufficio Affari Generali, organizzazione gestione del personale, risultano effettuate e riconosciute spese per complessivi € 102,20;
- VISTO** l'art. 11 del Regolamento Interno di Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale n. 2/2006;
- VISTO** il Bilancio consiliare 2018;

### **DETERMINA**

per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, di:

1. liquidare in favore del dipendente Leo Di Lillo l'importo complessivo di € 102,20 a titolo di rimborso delle spese sostenute in occasione delle missioni effettuate nei mesi di giugno e dicembre 2017;
2. autorizzare l'Ufficio Ragioneria del Consiglio ad emettere il relativo mandato di pagamento sul cap. 270 del Bilancio consiliare 2018, giusto impegno n. 345 assunto con determinazione n. 314 del 01/10/2018;
3. dichiarare il presente atto soggetto ai controlli successivi di regolarità amministrativa.

Sono allegati al presente atto i seguenti documenti:

N.	Oggetto:
1	Nota prot. n. 9653 del 02/10/2018
2	Allegato "A"– Tabella rimborso spese dipendente Leo Di Lillo.

Il Direttore del Servizio  
Dott.ssa Gabriella Santoro

La presente è copia conforme all'originale che è conservato presso questa struttura.

Campobasso,

Il Dirigente

---