



Consiglio Regionale del Molise

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

Numero: 163/2018

Campobasso, 16/05/2018

Oggetto: ARCH. STEFANO CORDESCHI - LIQUIDAZIONE FATTURA PER INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (D.LGS. N. 81/2008) - II TRIMESTRE (PERIODO 27/01/2018-26/04/2018).

L'Istruttore
Responsabile del Procedimento

Palmiotti Maria Luisa

Il Direttore del Servizio

Vitiello Marcello

Il Segretario Generale

Servizio Bilancio, Patrimonio, Provveditorato

Ai sensi degli artt. 50 e 51 della legge regionale 4/2002 e degli artt. 9 e 10 del nuovo regolamento interno di amministrazione e di contabilità del Consiglio regionale del Molise n. 2/2006, il sottoscritto dirigente del Servizio bilancio, patrimonio e provveditorato del Consiglio regionale del Molise esprime parere favorevole di regolarità contabile, verificata la disponibilità finanziaria per la prenotazione dell'impegno di cui al presente atto, attesa l'esatta imputazione degli oneri sul pertinente capitolo di bilancio consiliare.

Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo	Data	Note
172-0	2018	20	2342,400	30/05/2016	Creditore n.2304
172-0	2018	165	195,200		

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria

Il Direttore del Servizio

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E PROVVEDITORATO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 81/2008, e successive modificazioni e integrazioni, che disciplina le attività in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro”;
- PRESO ATTO** che:
- con determinazione del Segretario Generale n. 196 del 27/05/2016 è stata manifestata la volontà a contrarre per il conferimento di incarico a Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP) per le sedi del Consiglio Regionale del Molise;
 - con determinazione del Segretario Generale n. 310 del 15/09/2016 è stato affidato l’incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro all’Arch. Stefano Cordeschi;
 - con contratto stipulato in data 26/10/2016, che ha una durata biennale con decorrenza dalla data di sottoscrizione, è stato fissato un corrispettivo globale annuale pari ad € 8.000,00, oltre IVA e oneri fiscali e previdenziali ove previsti;
- VISTA** la nota prot. n. 4703 del 08/05/2018, a firma del Segretario Generale del Consiglio regionale, con la quale si trasmette la documentazione in formato elettronico per la liquidazione del compenso spettante all’Arch. Stefano Cordeschi per incarico di RSPP, periodo 27/01/2018-26/04/2018;
- VISTA** la fattura n. 2/PA del 26/04/2018 (prot. n. 4375 del 26/04/2018 - registrata il 30/04/2018 al n. 126) dell’importo complessivo di € 2.537,60, emessa dall’Arch. Stefano Cordeschi - Fattura II Trimestre 2018 per incarico di RSPP;
- VISTO** il report dell’attività svolta nel II Trimestre – 27/01/2018-26/04/2018, dall’Arch. Stefano Cordeschi (prot. n. 4474 del 30/04/2018);
- PRESO ATTO** della comunicazione del conto corrente dedicato (prot. n. 8142 del 21/07/2017);
- DATO ATTO** che al procedimento è attribuito il CIG n. ZBD1A0A14F;
- VISTO** il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio regionale n. 2 del 22 maggio 2006;
- VISTO** il Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2018;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, di:

1. liquidare la somma complessiva di € 2.537,60, comprensiva di iva, oneri fiscali e previdenziali ove previsti, in favore dell’Arch. Stefano Cordeschi per il pagamento della fattura n. 2/PA del 26/04/2018 per compenso incarico Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – I Trimestre, periodo 27/01/2018-26/04/2018;
2. autorizzare l’ufficio di Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento, sul capitolo 172 del Bilancio consiliare anno 2018, mediante bonifico sul conto corrente dedicato [omissis] giusto impegni di spesa n. 20 assunto con determinazione S.G. n. 196 del 27/05/2016 e n. 165 assunto con determinazione n. 147 del 09/05/2017;

3. dare atto che, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972, si applica la scissione del pagamento IVA (split payment) per l'importo di € 457,60;
4. dichiarare il presente atto soggetto ai controlli successivi di regolarità amministrativa.

Sono allegati al presente atto i seguenti documenti:

N.	Oggetto:
1	Nota prot. n. 4703 del 08/05/2018
2	Fattura elettronica n. 2/PA del 26/04/2018
3	Report dell'attività svolta nel II Trimestre

Il Direttore del Servizio
Arch. Marcello Vitiello

La presente è copia conforme all'originale che è conservato presso questa struttura.

Campobasso,

Il Dirigente
