



Consiglio Regionale del Molise
DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

Numero:146/2018

Campobasso,09/05/2018

**Oggetto: ACQUISTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA
MODULO DI GESTIONE ECONOMATO DEL SISTEMA
INFORMATIVO GESTIONALE E DIREZIONALE URBI SMART
2020. DETERMINA A CONTRARRE - ODA.**

:

**L'Istruttore
Responsabile del Procedimento**

Cancelliere Sabine

Il Direttore del Servizio

Vitiello Marcello

Il Segretario Generale

Tamburro Riccardo

Servizio Bilancio, Patrimonio, Provveditorato

Ai sensi degli artt. 50 e 51 della legge regionale 4/2002 e degli artt. 9 e 10 del nuovo regolamento interno di amministrazione e di contabilità del Consiglio regionale del Molise n. 2/2006, il sottoscritto dirigente del Servizio bilancio, patrimonio e provveditorato del Consiglio regionale del Molise esprime parere favorevole di regolarità contabile, verificata la disponibilità finanziaria per la prenotazione dell'impegno di cui al presente atto, attesa l'esatta imputazione degli oneri sul pertinente capitolo di bilancio consiliare.

Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo	Data	Note
165-0	2018	189	1903,200	07/05/2018	

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria

Colagiovanni Franca

Il Direttore del Servizio

Vitiello Marcello



Consiglio Regionale del Molise
DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

IL DIRETTORE

SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E PROVVEDITORATO

VISTO il Documento Istruttorio;

RITENUTO necessario provvedere attraverso l'affidamento alla ditta PA Digitale Adriatica srl con sede in Contrada delle Api a Campobasso - abilitata al Bando MEPA denominato SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY per la fornitura di cui alla presente, mediante ricorso al sistema denominato Mepa - O.D.A (Ordine diretto di acquisto), per un importo complessivo di €. 5709,60 (IVA inclusa);

ACQUISITO il CIG il cui numero è Z34236D4AF;

DETERMINA

per motivazioni innanzi descritte,

DI AFFIDARE alla ditta PA Digitale Adriatica srl con sede in Contrada delle Api a Campobasso, il servizio di manutenzione e assistenza – modulo di gestione economato per la durata di anni 3;

DI AUTORIZZARE L'Ufficio ragioneria ad impegnare sul bilancio del Consiglio Regionale , capitolo n. 165 le somme così ripartite:

anno 2018 : € 1903,20 iva inclusa:

anno 2019 € 1903,20 iva inclusa ;

anno 2020 € 1903,20 iva inclusa.

DI NOMINARE LA Dott.ssa Sabine Cancelliere responsabile del procedimento in possesso delle adeguate competenze professionali e tecniche, ai quali sarà corrisposto l'incentivo nella misura prevista dal Regolamento recante: *“Disciplina per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previste dall'articolo 113 del D.Lgs n. 50/2016”* approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 2/2018:

Sono allegati al presente atto:

N.	Oggetto
1	ODA N. n. 4289896 del 04/05/2018 bozza
2	CIG N. Z34236D4AF;

IL SEGRETARIO GENERALE

Riccardo TAMBURRO

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PATRIMONIO, PROVVEDITORATO, GARE E CONTRATTI

PREMESSO che con Determinazione Dirigenziale n. 123 del 5/03/2015 è stato acquistato un modulo - software Urbi – contabilità Economico-Patrimoniale e modulo gestione economato e servizi connessi per la durata di 36 mesi;

- che per il servizio di cui alla presente è scaduto il 30/04/2018 l'assistenza e la manutenzione;

CONSIDERATO che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

POSTO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (Oda) e la richiesta di offerta (RdO);

VISTO che l'articolo 32 del D.Lgs. 50/2016 prescrive al comma 2 l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lett. a) e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

PRECISATO, pertanto, che:

- essere è necessario e urgente procedere all'acquisto dello stesso modulo per l'anno in corso;
- è attivo sul MEPA il Bando SERVIZI "SERVIZI PER L'INFORMATION & COMMUNICATION & TECHNOLOGY" per la fornitura in oggetto;
- il ricorso a tale strumento prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

CONSIDERATO che il servizio è offerto, dalla ditta PA Digitale Adriatica srl con sede in Contrada delle Api a Campobasso uguale a quella del periodo precedente - rif ordine n. 2057131 15/04/2015 Z771418CEF - e al costo di € 130 mensili iva esclusa;

CONSIDERATO di affidare il Servizio di manutenzione del sistema Gestione Economato per una durata di anni 3 il cui costo complessivo ammonta a 5709,60 IVA ;

RITENUTO, per le ragioni espresse, di poter procedere all'affidamento del Servizio in parola alla ditta sopra specificata come da ordine n. 4289896 del 04/05/2018);

VISTI:

- D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- nello specifico il capitolo 165 il bilancio consiliare anno 2018 che presenta la necessaria disponibilità;

PROPONE

- di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del Servizio in oggetto alla Ditta PA Digitale Adriatica srl con sede in Contrada delle Api a Campobasso;
- di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel MEPA con la trasmissione dell'O.D.A n. 4289896 del 04/05/2018 generato dal sistema, firmato digitalmente

- di inviare l'atto alla pubblicazione sul Sito Web in forma integrale;
- di dichiarare l'atto soggetto ai controlli successivi di regolarità amministrativa.

Avv. Sabine CANCELLIERE

La presente è copia conforme all'originale che è conservato presso questa Struttura.

Campobasso

IL DIRETTORE