



Consiglio Regionale del Molise

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

Numero: 74/2018

Campobasso, 19/03/2018

Oggetto: ASSOCIAZIONE CULTURALE IL BENE COMUNE - LIQUIDAZIONE FATTURA PER FORNITURA N° 133 COPIE DEL VOLUME GLOCALE 11-12 "QUESTIONE REGIONALE".

**L'Istruttore
Responsabile del Procedimento**

Palmiotti Maria Luisa

Il Direttore del Servizio

Vitiello Marcello

Il Segretario Generale

Servizio Bilancio, Patrimonio, Provveditorato

Ai sensi degli artt. 50 e 51 della legge regionale 4/2002 e degli artt. 9 e 10 del nuovo regolamento interno di amministrazione e di contabilità del Consiglio regionale del Molise n. 2/2006, il sottoscritto dirigente del Servizio bilancio, patrimonio e provveditorato del Consiglio regionale del Molise esprime parere favorevole di regolarità contabile, verificata la disponibilità finanziaria per la prenotazione dell'impegno di cui al presente atto, attesa l'esatta imputazione degli oneri sul pertinente capitolo di bilancio consiliare.

Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo	Data	Note
55-0	2018	352	2000,000	20/09/2017	

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria

Il Direttore del Servizio

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E PROVVEDITORATO

- PREMESSO** che l'Ufficio di Presidenza con delibera n. 53 del 13/09/2016 ha assunto impegni di collaborazione in previsione degli impegni della CALRE per l'anno 2017;
- PRESO ATTO** che con delibera n. 73 del 18/09/2017 l'Ufficio di Presidenza ha approvato il programma relativo alle manifestazioni tenutesi presso il Castello Pandone di Venafro il 28/09/2017, e nel contempo ha autorizzato ad impegnare in via preventiva la somma di € 18.000,00 per la copertura di varie spese, tra cui l'acquisto di n. 133 copie, al costo di copertina, del numero 11 del semestrale molisano di storia e scienze sociali il "Glocale" che tratta della "Questione regionale";
- VISTA** la determinazione del Segretario Generale n. 278 del 20/09/2017 ad oggetto: "Manifestazione CALRE e Plenaria Venafro 28 settembre 2017 – Impegno di spesa";
- VISTA** la nota prot. n. 2709 del 07/03/2018, a firma del Segretario Generale del Consiglio Regionale, con la quale si trasmette la documentazione per la liquidazione della fattura della Associazione Culturale il Bene Comune relativa alla fornitura di n° 133 copie del volume "Glocale 11-12", e nella quale si attesta l'avvenuta regolare esecuzione di quanto in fattura indicato e secondo quanto convenuto;
- VISTA** la fattura n. 2/01 del 14/11/2017 (prot. n. 13888 del 21/12/2017 – registrata in data 10/01/2018 al n. 19) dell'importo complessivo di € 2.000,00, **emessa dall'Associazione Culturale il Bene Comune, relativa alla fornitura di n° 133 copie del volume "Glocale 11-12"**;
- PRESO ATTO** della comunicazione del conto corrente dedicato (prot. n. 11604 del 02/11/2017);
- RILEVATO** che al procedimento è attribuito il CIG n. ZCD1FE0D4B;
- VISTO** il Documento "Durc On Line" in corso di validità (prot. 2781 del 09/03/2018) nel quale si dichiara che l'Associazione il Bene Comune risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;
- VISTO** il vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio regionale n. 2 del 22 maggio 2006;
- VISTO** il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018;

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, di:

1. liquidare la somma complessiva di € 2.000,00 in favore dell'Associazione Culturale il Bene Comune – Viale Regina Elena n. 54 – 86100 Campobasso – C.F. 92040680701 – per il pagamento della fattura n. 2/01 del 14/11/2017;

2. autorizzare l'ufficio di Ragioneria ad emettere il mandato di pagamento di € 1.923,08 sul capitolo 55 del Bilancio consiliare 2018, sul conto dedicato presso BANCO BPM s.p.a. – Filiale di Campobasso – IBAN: IT 45 L 05034 03801 000000390993, giusto impegno di spesa n. 48 assunto con determina n. 278 del 20/09/2017;
3. dare atto che, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972, si applica la separazione del pagamento IVA (split payment) per l'importo di € 76,92;
4. dichiarare il presente atto soggetto ai controlli successivi di regolarità amministrativa.

Sono allegati al presente atto i seguenti documenti:

N.	Oggetto:
1	Nota prot. n. 2709 del 07/03/2018
2	Fattura n. 2/01 del 14/11/2017
3	DURC

Il Direttore del Servizio
Arch. Marcello Vtiello

La presente è copia conforme all'originale che è conservato presso questa struttura.

Campobasso,

Il Dirigente
