



# Consiglio Regionale del Molise

## DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

Numero: 70/2018

Campobasso, 15/03/2018

**Oggetto:** SOCIETÀ AQUILA S.R.L. - LIQUIDAZIONE FATTURA PER SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA SEDE DI VIA IV NOVEMBRE 87 - MESI DI SETTEMBRE, NOVEMBRE E DICEMBRE 2017.

**L'Istruttore**  
Responsabile del Procedimento

Palmiotti Maria Luisa

**Il Direttore del Servizio**

Vitiello Marcello

**Il Segretario Generale**

### *Servizio Bilancio, Patrimonio, Provveditorato*

Ai sensi degli artt. 50 e 51 della legge regionale 4/2002 e degli artt. 9 e 10 del nuovo regolamento interno di amministrazione e di contabilità del Consiglio regionale del Molise n. 2/2006, il sottoscritto dirigente del Servizio bilancio, patrimonio e provveditorato del Consiglio regionale del Molise esprime parere favorevole di regolarità contabile, verificata la disponibilità finanziaria per la prenotazione dell'impegno di cui al presente atto, attesa l'esatta imputazione degli oneri sul pertinente capitolo di bilancio consiliare.

Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo	Data	Note
175-0	2018	115	59390,640	07/04/2017	

**Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria**

**Il Direttore del Servizio**

## **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E PROVVEDITORATO**

**PREMESSO** che con determina del Segretario generale n. 34 del 18/02/2015 è stato aggiudicato in via definitiva il servizio di vigilanza armata per la sede del Consiglio regionale del Molise di via IV Novembre, 87, Campobasso, alla ditta Aquila srl – Via Civiltà del lavoro, 5 – 66026 Ortona (CH) – C.F./P.Iva 02058080694 – con scadenza 1° aprile 2018;

**VISTE** le note prot. n. 12927 del 30/11/2017 (condivisa il 27/02/2018) e n. 14172 del 29/12/2017 (condivisa il 09/01/2018), a firma del Responsabile dell'Ufficio Economato, Patrimonio e Provveditorato, con le quali si trasmette la documentazione relativa alla liquidazione del servizio di vigilanza armata, sede di Via IV Novembre 87, mesi di settembre, novembre e dicembre 2017, e nelle quali si attesta che il servizio è stato regolarmente eseguito e corrispondente a quanto affidato;

**VISTE** le seguenti fatture emesse dalla società Aquila srl per servizio di vigilanza armata sede del Consiglio di Via IV Novembre 87:

- n. 392/02 del 02/10/2017 (prot. n. 12927 del 30/11/2017 – registrata in data 29/01/2018 al n. 31) di € 18.868,85 – mese di settembre 2017;
- n. 475/02 del 01/12/2017 (prot. n. 14172 del 29/12/2017 – registrata in data 08/01/2018 al n. 8) di € 20.338,23 – mese di novembre 2017;
- n. 13/02 del 02/01/2018 (prot. n. 1549 del 07/02/2018 – registrata in data 12/02/2018 al n. 45) di € 20.183,56,– mese di dicembre 2017;

**PRESO ATTO** della comunicazione del conto corrente dedicato (prot. n. 10567 del 06/10/2017);

**RILEVATO** che al procedimento è attribuito il CIG n. 5871733420B2;

**VISTO** il Documento “Durc On Line” (prot. 2915 del 13/03/2018) nel quale si dichiara che la Ditta Aquila srl risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

**VISTO** l’art. 11 del Regolamento Interno di Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale n. 2/2006;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario anno 2018;

### **DETERMINA**

per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato, di:

1. liquidare la somma di € 59.390,64, IVA inclusa, in favore della Ditta Aquila srl. – C.F./P.Iva 02058080694 – per il pagamento delle fatture relative al servizio di vigilanza armata presso la sede del Consiglio Regionale di Via IV Novembre 87 – mesi di settembre, novembre e dicembre 2017;

2. autorizzare l'ufficio di Ragioneria ad emettere il mandato di pagamento di € 48.680,85 sul capitolo 175 del Bilancio consiliare anno 2018, mediante bonifico su conto corrente dedicato – IBAN: IT 53 Y 05387 77860 000000565994 – giusto impegno di spesa n. 115 assunto con determina n. 104 del 07/04/2017;
3. dare atto che, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/1972, si applica la separazione del pagamento IVA (split payment) per l'importo di € 10.709,79;
4. dichiarare il presente atto soggetto ai controlli successivi di regolarità amministrativa.

Sono allegati al presente atto i seguenti documenti:

N.	Oggetto:
1	Note prot. n. 12927 del 30/11/2017 e n. 14172 del 29/12/2017
2	Fattura n. 392/02 del 02/10/2017
3	Fattura n. 475/02 del 01/12/2017
4	Fattura n. 13/02 del 02/01/2018
3	DURC

Il Direttore del Servizio  
Arch. Marcello Vitiello

La presente è copia conforme all'originale che è conservato presso questa struttura.

Campobasso,

Il Dirigente

---