



Consiglio Regionale del Molise

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

Numero: 60/2018

Campobasso, 12/03/2018

Oggetto: ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER IL CORECOM. DETERMINA A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 E 37 DEL D.L.G.S N. 50/2016 E S.M.I..

:

L'Istruttore
Responsabile del Procedimento

Cancelliere Sabine

Il Direttore del Servizio

Vitiello Marcello

Il Segretario Generale

Servizio Bilancio, Patrimonio, Provveditorato

Ai sensi degli artt. 50 e 51 della legge regionale 4/2002 e degli artt. 9 e 10 del nuovo regolamento interno di amministrazione e di contabilità del Consiglio regionale del Molise n. 2/2006, il sottoscritto dirigente del Servizio bilancio, patrimonio e provveditorato del Consiglio regionale del Molise esprime parere favorevole di regolarità contabile, verificata la disponibilità finanziaria per la prenotazione dell'impegno di cui al presente atto, attesa l'esatta imputazione degli oneri sul pertinente capitolo di bilancio consiliare.

Capitolo	Esercizio	Impegno	Importo	Data	Note
491-0	2018	100	1278,850	12/03/2018	

Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria

Colagiovanni Franca

Il Direttore del Servizio

Vitiello Marcello

IL DIRETTORE

SERVIZIO BILANCIO, PATRIMONIO E PROVVEDITORATO

VISTO il Documento Istruttorio;

RITENUTO necessario provvedere attraverso l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria alla Ditta Stilografix Italiana spa Via Charta 50018 Scandicci ,Firenze, - abilitata al Bando MEPA denominato "CANCELLERIA, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro", mediante ricorso al sistema - O.D.A (Ordine diretto di acquisto), per un importo complessivo di €. 1278,085 (IVA inclusa);

ACQUISITO il CIG.il cui numero è ZE822A639D;

DETERMINA

per le motivazioni innanzi descritte nel documento istruttorio, di autorizzare l'Ufficio ragioneria ad impegnare sul bilancio del Consiglio Regionale , capitolo n. 491 anno 2018 la somma complessiva di € 1278,085 necessaria alla fornitura del materiale di cancelleria così come specificato nella richiesta di cui alla nota, Prot. n.2023/18 in data 19/02/2018 a firma del Dirigente del CORECOM .

Sono allegati al presente atto i seguenti documenti:

N.	Oggetto
1	Nota richiesta di materiale corecom.
2	Ordine di acquisto n. 4194401.
3	Cig. N. ZE822A639D.

IL DIRETTORE

Arch. Marcello VITIELLO

DOCUMENTO ISTRUTTORIO
IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PATRIMONIO , PROVVEDITORATO,
GARE E CONTRATTI

CONSIDERATO che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

POSTO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito <http://www.acquistinretepa.it>, portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO);

RITENUTO, pertanto, corretto procedere, previa attenta disamina delle proposte presenti sul Mercato stesso, ad un affidamento diretto mediante l'emissione di un O.D.A (ordine di acquisto);

VISTO che l'articolo 32 del D.Lgs. 50/2016 prescrive al comma 2 l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lett. a) e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;

PRECISATO, pertanto, che :

- gli obblighi contrattuali per la fornitura in oggetto sono stabiliti dalle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando MEPA "CANCELLERIA, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro".;
- il ricorso allo strumento dell'O.D.A del Mepa previsto per la fornitura di cui al presente atto prevede l'obbligo di concludere la procedura con la stipulazione del relativo contratto a mezzo sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;

CONSIDERATO che sulla base di un'indagine di mercato per prodotti offerti corrispondenti alle esigenze dell'amministrazione, in termini di prezzi/qualità, tempi e modalità di consegna, etc, la ditta Stilografix Italiana spa Via Charta 50018 Scandicci, Firenze, si è dimostrata la più competitiva, con un rapporto prezzo/qualità più vantaggioso;

RITENUTO, per le ragioni espresse, di poter procedere all'affidamento della fornitura dei prodotti in parola alla ditta sopra specificata come da ordine n. 4194401 del 7 marzo 2018 per un importo di € 1278,085 (IVA 22% inclusa)

VISTI:

- D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- il bilancio consiliare nello specifico il capitolo 491 che presenta la necessaria disponibilità;

PROPONE

di provvedere, per i motivi indicati in premessa:

1. all'affidamento della fornitura del materiale di cancelleria specificati nella nota allegata, prot. n. 2023 del 19/02/2018, a firma del Dirigente del CORECOM, alla Ditta Stilografix Italiana spa Via Charta 50018 Scandicci, Firenze abilitata al Bando MEPA denominato "CANCELLERIA, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro", mediante ricorso al sistema denominato Mepa - O.D.A (Ordine diretto di acquisto), per un importo complessivo di € 1278,085 (IVA 22% inclusa);
2. di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel MEPA con la trasmissione dell'O.D.A n. 4194401 del 7 marzo 2018 generato dal sistema, firmato

digitalmente;

3. la spesa complessiva di euro € 1278,085 (IVA 22% inclusa) farà carico al capitolo 491 come da autorizzazione di cui alla nota in premessa specificata.

- di inviare l'atto alla pubblicazione sul Sito Web in forma integrale;
- di dichiarare l'atto non soggetto ai controlli successivi di regolarità amministrativa.

Avv. Sabine CANCELLIERE

La presente è copia conforme all'originale che è conservato presso questa Struttura.

Campobasso

IL DIRETTORE